

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

(повне найменування закладу вищої освіти)

філологічний

(назва інституту/факультету)

Кафедра

журналістики

(назва кафедри)

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

Медіаправо

(вказати назву навчальної дисципліни (іноземною, якщо дисципліна викладається іноземною мовою))

обов'язкова

(вказати: обов'язкова)

Освітньо-професійна програма «Видавнича справа та медіаредагування»

(назва програми)

Спеціальність 061 Журналістика

(вказати: код, назва)

Галузь знань 06 Журналістика

(вказати: шифр, назва)

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

(вказати: перший (бакалаврський)/другий (магістерський)/третій (освітньо-науковий))

філологічний факультет

(назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

Мова навчання українська

(вказати: на яких мовах читається дисципліна)

Розробники: к.н.с.к., доц. Савчук О. М.

(вказати авторів (викладач (ів)), їхні посади, наукові ступені, вчені звання)

Профайл викладача <https://www.journalistic.space/oksana-savchuk/>

Контактний тел. **58-47-02**

E-mail: ok.savchuk@chnu.edu.ua

Сторінка курсу в Moodle -

Сторінка курсу в Google.drive -

Консультації

Очні консультації: щотижневі

Онлайн-консультації: google.meet

1. Анотація дисципліни (призначення навчальної дисципліни).

1. Курс «**Медіаправо**» спрямований на здобуття студентами практичних і теоретичних знань про стан нормативно-правової бази сучасної видавничої справи.

2. Мета навчальної дисципліни:

Студенти повинні опанувати нормативно-правові документи стосовно видавничої справи України, володіти знаннями про міжнародні закони щодо видавничої справи, вміти правильно створювати договори, застосовувати медіазокани у практичній діяльності.

3. Пререквізити. Основи видавничо-поліграфічної справи, .

4. Результати навчання:

Знати:

- основні тенденції розвитку видавничої справи в Україні і світі;
- законодавчу базу України щодо видавничої справи;
- типові структури видавництв та видавничих організацій в Україні і світі;
- порядок створення та реєстрації видавництва (видавничого підрозділу), друкарні чи редакції періодичного друкованого органу;
- порядок розроблення і впровадження у практику різноманітних програм;
- типологію видів видавничої продукції за головними критеріями;
- основні розмірні та кількісні параметри різних видів видань;
- основні об'єми редакторської роботи та типові норми редагування;
- змістову та матеріальну структуру різних видів видавничої продукції;
- національні й міжнародні видавничі стандарти та правила їх застосування.
- фахові вимоги до представників редакторських професій
- функціональні обов'язки працівників видавництв та редакцій;
- вимоги поліграфічних підприємств до видавничих оригінал-макетів;
- сучасну мережу дистрибуції друкованих періодичних і неперіодичних видань.

Уміти:

- орієнтуватися в тенденціях розвитку видавничої справи в Україні і світі;
- застосовувати основні положення законодавчих актів щодо видавничої справи у практиці діяльності видавця;
- відрізняти типи сучасних видавництв та видавничих підрозділів;
- розробити статут видавництва; підготувати документи для його реєстрації;
- розробити видавничу програму;
- відрізняти різні види видавничої продукції;
- визначати формати різних видів видань;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Законодавчо-нормативна база у сфері вітчизняного книговидання												
Тема 1. Предмет і завдання курсу. Особливості й тенденції розвитку редакційно-видавничої справи в Україні на сучасному етапі	8	2	2		1	5						
Тема 2.Правова регламентація видавничої діяльності в Україні	16	2	4			10						
Тема 3. Нормативно-правова база створення, реєстрації та функціонування видавництва в Україні	13	2	2			10						
Тема 4. Види видавничої продукції. Нормативна складова	16	4	4		1	10						
Разом за змістовим модулем 1	53	10	12		2	35						
Змістовий модуль 2. Редакторсько-видавнича діяльність: організаційна та нормативна складова												
Тема 5. Редакційно-видавничий процес і роль редактора у	11	4	4		1	5						

ньому												
Тема 6. Правові засади співпраці видавців із авторами	11	4	4			5						
Тема 7. Правові аспекти редакційно-видавничої підготовки видання, випуску та розповсюдження видавничої продукції	14	4	2		1	5						
Тема 8. Договірні відносини у видавничій діяльності	16	4	4			3						
Тема 9. Захист прав у видавничій діяльності	15	4	4			3						
Разом за змістовим модулем 2	67	20	18		2	21						
Усього годин	120	30	30		4	56						

5.3. Зміст завдань для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми
1.	Суспільно-економічні чинники формування ситуації на поліграфічному ринку України
2.	Нормативно-правова база української видавничої справи

3.	Стан і тенденції розвитку зарубіжної видавничої справи
4.	Система нормативних документів з питань поліграфії

*ІНДЗ – для змістового модуля, або в цілому для навчальної дисципліни за рішенням кафедри(викладача).

6. Система контролю та оцінювання

Види та форми контролю, методи навчання

МН1 – словесні методи (лекція, співбесіда, консультація, дискусія тощо).

МН2 – практичні заняття.

МН5 – екскурсії у ЗМІ.

МН6 – наочні методи (презентації, ілюстрації, відеоматеріали тощо).

МН7 – робота з книгою, з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою.

МН8 – комп'ютерні засоби навчання (курси – ресурси, мультимедійні, дистанційні, web-конференції та вебінари і т.п.)

МН9 – самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни.

Методи оцінювання

МО2 – тести, опитування, контрольні, самостійні роботи за індивідуальними завданнями.

МО6 – презентації результатів виконання завдань.

МО7 – оцінювання завдань, що виконувались в лабораторіях, комп'ютерне моделювання.

МО8 – іспит.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота									Іспит	Сума
Змістовий модуль №1				Змістовий модуль № 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	40	100
5	10	5	5	5	5	5	10	10		

7. Рекомендована література

7.1.Базова

1. ДСТУ 3003:2006. Технологія поліграфічних процесів. Терміни та визначення понять. — На заміну ДСТУ 3003—95 ; чинний від 2007—07—01.
2. ДСТУ 3017—95*). Видання. Основні види. Терміни та визначення. — Вперше ; чинний від 1996—01—01.
3. ДСТУ 3018—95. Видання. Поліграфічне виконання. Терміни та визначення. — Вперше ; чинний від 1996—01—01.
4. ДСТУ 3145—95**). Коди та кодування інформації. Штрихове кодування. Загальні вимоги. — Вперше ; чинний від 1996—01—01.
5. ДСТУ 3582—97*). Інформація та документація. Скорочення слів в українській мові у бібліографічному описі. Загальні вимоги та правила. — На заміну РСТ УРСР 1743—82 ; чинний від 1998—07—01.
6. ДСТУ 3772—98. Оригінали для поліграфічного відтворення. Загальні технічні вимоги. — На заміну ОСТ 29.106—90, ОСТ 29.115—88 ; чинний від 1999—07—01.

7. ДСТУ 3814—98*). Інформація та документація. Видання. Міжнародна стандартна нумерація книг. — Зі скасуванням ГОСТ 7.53—86 ; чинний від 2000—01—01.
8. ДСТУ 4489—2004. Видання книжкові та журнальні. Вимоги до форматів. — Зі скасуванням ГОСТ 5773—90 ; чинний від 2006—01—01.
9. ДСТУ 4515:2006. Інформація та документація. Видання. Міжнародна стандартна нумерація серіальних видань. — Зі скасуванням ГОСТ 7.56—89 ; чинний від 2007—07—01.
10. ДСТУ 4826:2007. Інформація та документація. Видання інформаційні. Загальні вимоги. — Зі скасуванням ГОСТ 7.23—80 ; чинний від 2009—01—01.
11. ДСТУ 4861:2007. Інформація та документація. Видання. Вихідні відомості. — Зі скасуванням ГОСТ 7.4—86, ГОСТ ЭД 1 7.4—90 ; чинний від 2009—01—01.
12. ДСТУ 7093:2009 (ГОСТ 7.11—2004 (ИСО832:1994), МОД; ISO 832:1994, МОД) Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Скорочення слів і словосполук, поданих іноземними європейськими мовами. — Зі скасуванням ГОСТ 7.11—78 ; чинний від 2010—04—01.
13. ДСТУ 7152:2010. Інформація та документація. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. — Зі скасуванням чинності в Україні ГОСТ 7.5 —88 ; чинний від 2010—10—01.
14. ДСТУ 7157:2010. Інформація та документація. Електронні видання. Основні види та вихідні відомості. — Вперше ; чинний від 2010—07—01.
15. ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 (ГОСТ 7.1—2003, ІДТ). Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання. — Зі скасуванням ГОСТ 7.1—84, ГОСТ 7.16—79, ГОСТ 7.18—79, ГОСТ 7.34—81, ГОСТ 7.40—82 ; чинний від 2007—07—01.
16. ДСТУ ГОСТ 7.9:2009 (ИСО 214—76), (ГОСТ 7.9—95 (ИСО 214—76), ІДТ) Система стандартів по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования. — Зі скасуванням ГОСТ 7.9—95 ; чинний від 2009—12—01.
17. ДСТУ ГОСТ 7.80:2007 (ГОСТ 7.80—2000, ІДТ). Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Заголовок. Загальні вимоги та правила складання. — Вперше ; чинний від 2008—04—01.
18. ГОСТ 7.12—93. Система стандартів по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.—Взамен ГОСТ 7.12—77 ; введ. 1995—07—01.
19. ГОСТ 7.62—90. Система стандартів по информации, библиотечному и издательскому делу. Знаки для разметки оригиналов и исправления корректурных и пробных оттисков. Общие требования. — Взамен ГОСТ 16347—78 ; введ. 01.01.91.
20. СОУ 22.2-02477019-01:2004. Картки образотворчі немарковані. Технічні умови. — Зі скасуванням ТУУ 29.01-26—90 ; чинний від 2004—10—01.
21. СОУ 22.2-02477019-02:2005. Видання аркушеві. Технічні умови. — На заміну ОСТ 29.32—77, ТУУ 29.008—95 ; чинний від 2005.10.01.
22. СОУ 22.2-02477019-03:2005. Газети. Технічні умови. — На заміну ГСТУ 29.3—2000 ; чинний від 2006—01—01.

23. СОУ 22.2-02477019-04:2005. Альбоми. Технічні умови. — Зі скасуванням ОСТ 29.12—75 ; чинний від 2006—09—01.
24. СОУ 22.2-02477019-06:2006. Журнали. Технічні умови. — На заміну ГСТУ 29.1—97 ; чинний від 2007—02—01.
25. СОУ 22.2-02477019-07:2007. Поліграфія. Підручники і навчальні посібники для середніх загальноосвітніх навчальних закладів. Загальні технічні вимоги. — На заміну ГСТУ 29.2—97 ; чинний від 2007—07—15.
26. СОУ 22.2-02477019-11:2008. Поліграфія. Видання для дітей. Загальні технічні вимоги. — На заміну ГСТУ 29.6—2002 ; чинний від 2008—11—01.
27. СОУ 22.2-02477019-14:2009. Видання книжкові. Технічні умови. — На заміну ГСТУ 29.5—2001 ; чинний від 2009—11—01.
28. СОУ 22.2-02477019-15:2010. Поліграфія. Обкладинки та палітурки. Типи. — На заміну ГСТУ 29.4—2001 ; чинний від 2010—11—01.
29. СОУ 22.2-02477019-16:2010. Календарі друковані. Технічні умови. — На заміну ТУУ 29.005—95 ; чинний від 2010—11—01.
30. КД 29.06—2001. Оформлення та поліграфічне виконання друкованих засобів масової інформації. — Чинний від 2001—04—01.
31. ДСанПіН 5.5.6-138—2007. Державні санітарні правила і норми. Гігієнічні вимоги до друкованої продукції для дітей. — На заміну ДСанПіН 5.5.6.084—2002 ; чинний від 2007—02—09.

7.2. Допоміжна

1. Дурняк Б. В. Стандарти в поліграфії та видавничій справі / Б. В. Дурняк, В. П. Ткаченко, І. Б. Чеботарьова – Львів: Українська академія друкарства, 2011. – 320 с.
2. Енциклопедія видавничої справи. – Харків: Прапор, 2008. – 320 с.
3. Інструкція про присвоєння Міжнародного стандартного номера книги в Україні. – К.: Книжкова палата України, 1998. – 16 с.
4. Мигонь К. Наука о книге: очерк проблематики / Пер. с польского. – М.: Книга, 1991
5. Мильчин А. Издательский словарь-справочник. – М.: Юрист, 1998. – 472 с.
6. Мильчин А. Э., Чельцова Л. К. справочник издателя и автора: Редакционно-издательское оформление издания . – 2-е изд. – М.: Олма-Пресс, 2003. – 748 с.
7. Мильчин А. Э. Культура издания Или как не надо и как надо делать книги. – М.: Логос, 2002. – 240 с.
8. Партико З. В. Загальне редагування: нормативні основи: Навчальний посібник. – Л.: ВФ Афіша, 2006. – 416 с.
9. Тимошик М. Книга для автора, редактора, видавця, видавця. – К.: Наша культура і наука, 2005. – 240 с.

8. Інформаційні ресурси

Державний комітет телебачення і радіомовлення України <http://comin.kmu.gov.ua/>

Інститут книги http://195.78.68.75/mcu/control/uk/publish/officialcategory?cat_id=245224928

Читомо <http://www.chytomo.com/>

<http://tehstandart.com/ГОСТ%207.86-2003>

<http://www.tnpa.by/SimplePoiskGostR.php>