

**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**  
(повне найменування закладу вищої освіти)

**філологічний**

(назва інституту/факультету)

Кафедра \_\_\_\_\_

**журналістики**

(назва кафедри)

**СИЛАБУС**

**навчальної дисципліни**

**Вступ до спеціальності**

(вказати назву навчальної дисципліни (іноземною, якщо дисципліна викладається іноземною мовою))

**обов'язкова**

(вказати: обов'язкова)

**Освітньо-професійна програма** \_\_\_\_\_

**Видавнича справа та медіаредагування**

(назва програми)

**Спеціальність** \_\_\_\_\_

**061 Журналістика**

(вказати: код, назва)

**Галузь знань** \_\_\_\_\_

**06 Журналістика**

(вказати: шифр, назва)

**Рівень вищої освіти** \_\_\_\_\_

**перший (бакалаврський)**

(вказати: перший (бакалаврський)/другий (магістерський)/третій (освітньо-науковий))

**філологічний**

(назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

**Мова навчання** \_\_\_\_\_

**українська**

(вказати: на яких мовах читається дисципліна)

Розробники: доц., к.н.с.к. Гринівський Т. С.

(вказати авторів (викладач (ів)), їхні посади, наукові ступені, вчені звання)

**Профайл викладача (-ів)**

<http://philology.chnu.edu.ua/?personnal=%d0%b3%d1%80%d0%b8%d0%bd%d1%96%d0%b2%d1%81%d1%8c%d0%ba%d0%b8%d0%b9-%d1%82%d0%b0%d1%80%d0%b0%d1%81-%d1%81%d1%82%d0%b5%d0%bf%d0%b0%d0%bd%d0%be%d0%b2%d0%b8%d1%87#more-716>

**Контактний тел.**

58 47 02

**E-mail:**

t.grynivskyj@chnu.edu.ua

**Сторінка курсу в Moodle**

Дайте посилання на дисципліну в системі Moodle

**Консультації**

Очні консультації: щотижневі

Онлайн-консультації: googl.meet

### 1. Анотація дисципліни (призначення навчальної дисципліни).

Курс призначений для ознайомлення з основами функціонування видавничої галузі.

2. **Мета навчальної дисципліни:** здобуття студентом практичних і теоретичних знань про стан розвитку сучасної друкарської справи.

### 3. Пререквізити.

Основи видавничо-поліграфічної справи

Масова комунікація та інформація

### 4. Результати навчання

**знати:** основні тенденції розвитку видавничої справи в Україні і світі; законодавчу базу України щодо видавничої справи; типові структури видавництв та видавничих організацій в Україні і світі; порядок створення та реєстрації видавництва (видавничого підрозділу), друкарні; фахові вимоги до представників редакторських професій; функціональні обов'язки працівників видавництв та редакцій; сферу застосування редакторських професій; сучасний ринок української поліграфії.

**вміти:** застосовувати основні положення законодавчих актів щодо видавничої справи у практиці діяльності видавця; орієнтуватися в тенденціях розвитку видавничої справи в Україні і світі; відрізняти типи сучасних видавництв та видавничих підрозділів; розробити статут видавництва; підготувати документи для його реєстрації; розробити видавничу програму; орієнтуватися в складанні попереднього кошторису витрат на видання; розробляти концепцію видавничо-поліграфічного виготовлення певного друкованого продукту.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ФК 12. Здатність використовувати знання з історії та теорії видавничої справи при створенні видавничого продукту.

ФК13. Здатність опиратися у професійній діяльності на новітні досягнення у галузі вітчизняного та світового книговидання.

ПРН 14. Використовувати знання з історії та теорії видавничої справи, журналістики при створенні видавничого продукту.

ПРН 17. Знати і розуміти основні поліграфічні процеси й вимоги до поліграфічного виконання видання.

## 5. Опис навчальної дисципліни

### 5.1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни <u>Вступ до спеціальності</u>												
Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин					Вид підсумкового контролю	
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота		індивідуальні завдання
Денна	1	1	6	180	2	30	30			115	5	іспит
Заочна												

### 5.2. Дидактична карта навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						Заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>Змістовий модуль 1. Організація роботи сучасного видавництва</b>													
Тема 1. Організація і структура	14	2	2			10							

сучасного видавництва													
Тема 2. Порядок створення і реєстрації видавництва (видавничого підрозділу)	24	4	4		1	15							
Тема 3. Розробка Статуту видавництва	24	4	4		1	15							
Тема 4. Розробка видавничої програми	24	4	4		1	15							
Тема 5. Основні розмірні та кількісні параметри видань	23	4	4			15							
Разом за змістовим модулем 1	109	18	18		3	56							
<b>Змістовий модуль 2. Співпраця у видавничій справі</b>													
Тема 6. Стосунки видавництва і поліграфічного підприємства	23	4	4			15							
Тема 7. Правове регулювання стосунків між видавцями, авторами, поліграфістами та реалізаторами	24	4	4		1	15							
Тема 8. Складові собівартості видавничої продукції та шляхи її зниження	24	4	4		1	15							
Разом за змістовим модулем 2	71	12	12		2	45							
Усього годин	180	30	30		5	115							

### 5.3. Зміст завдань для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми
1.	Аналіз видавничо-поліграфічного ринку України
2.	Нормативно-правова база української видавничої справи
3.	Стандартизація у видавничій справі
4.	Функціональні обов'язки працівників видавництв та редакцій
5.	Сфера застосування редакторських професій
6.	Фахові вимоги до представників редакторських професій

### 6. Система контролю та оцінювання

#### Види та форми контролю, методи навчання

МН1 – словесні методи (лекція, співбесіда, консультація, дискусія тощо).

МН2 – практичні заняття.  
 МН5 – екскурсії у ЗМІ.  
 МН6 – наочні методи (презентації, ілюстрації, відеоматеріали тощо).  
 МН7 – робота з книгою, з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою.  
 МН9 – самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни.

#### Методи оцінювання

МО2 – тести, опитування, контрольні, самостійні роботи за індивідуальними завданнями.  
 МО6 – презентації результатів виконання завдань.  
 МО8 – іспит.

#### Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)					Кількість балів (іспит)			Сумарна к-ть балів	
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2			40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T7	T9	T11		
6	6	6	6	6	10	10	10		

### 7. Рекомендована література

#### Основна

1. Дурняк Б. В. Стандарти в поліграфії та видавничій справі / Б. В. Дурняк, В. П. Ткаченко, І. Б. Чеботарьова. – Львів: Українська академія друкарства, 2011. 320 с.
2. Енциклопедія видавничої справи. – Харків: Прапор, 2008. 320 с.
3. Інструкція про присвоєння Міжнародного стандартного номера книги в Україні. – К.: Книжкова палата України, 1998. 16 с.
4. Партико З. В. Загальне редагування: нормативні основи: Навчальний посібник. – Л.: ВФ Афіша, 2006. 416 с.
5. Теремко В. І. Основні засади видавничого бізнесу : навч. посіб. – К. : Академвидав, 2009. 136 с.
6. Тимошик М. С. Видавничий бізнес: Погляд журналіста, видавця, вченого. – К.: Наша культура і наука, 2005. 238 с.
7. Тимошик М. Книга для автора, редактора, видавця, видавця. – К.: Наша культура і наука, 2005. 240 с.

#### Допоміжна

1. СОУ 18.1-02477019-11:2014. Поліграфія. Видання для дітей. Загальні технічні вимоги
2. ДСанПіН 5.5.6.-138-2007. 138-2007. Державні санітарні правила і норми. Гігієнічні вимоги до друкованої продукції для дітей
3. СОУ 18.1-02477019-03:2015. Газети. Технічні умови
4. СОУ 18.1-02477019-06:2015. Журнали. Технічні умови
5. СОУ 18.1-02477019-14:2015. Видання книжкові. Технічні умови
6. СОУ 18.1-02477019-07:2015. Поліграфія. Підручники і навчальні посібники для загальноосвітніх навчальних закладів. Загальні технічні вимоги
7. ДСТУ 7157:2010. Інформація та документація. Видання електронні. Основні види та вихідні відомості
8. СОУ 18.1-02477019-04:2015. Альбоми. Технічні умови
9. СОУ 18.1-02477019-02:2015. Видання аркушеві. Технічні умови
10. ДСТУ 4489:2004. Видання книжкові та журнальні. Вимоги до форматів
11. ДСТУ 3017 – 95. Видання. Основні види. Терміни та визначення.
12. ДСТУ 3018-95. Видання. Поліграфічне виконання. Терміни та визначення
13. ДСТУ 29.5.2001. Видання книжкові. Поліграфічне виконання. Загальні технічні вимоги

14.ДСТУ 29.4-2001. Обкладинки та палітурки. Типи.

15.ДСТУ 3772:2013. Оригінали для поліграфічного відтворення. Загальні технічні вимоги.

### **8. Інформаційні ресурси**

Державний комітет телебачення і радіомовлення України <http://comin.kmu.gov.ua/>

Інститут книги [http://195.78.68.75/mcu/control/uk/publish/officialcategory?cat\\_id=245224928](http://195.78.68.75/mcu/control/uk/publish/officialcategory?cat_id=245224928)

Читомо <http://www.chytomo.com/>