

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

(повне найменування закладу вищої освіти)

філологічний

(назва інституту/факультету)

Кафедра _____

журналістики

(назва кафедри)

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

Основи видавничо-поліграфічної справи

(вказати назву навчальної дисципліни (іноземною, якщо дисципліна викладається іноземною мовою))

обов'язкова

(вказати: обов'язкова)

Освітньо-професійна програма **Журналістика та кросмедійність**

(назва програми)

Спеціальність **061 Журналістика**

(вказати: код, назва)

Галузь знань **06 Журналістика**

(вказати: шифр, назва)

Рівень вищої освіти **перший (бакалаврський)**

(вказати: перший (бакалаврський)/другий (магістерський)/третій (освітньо-науковий))

філологічний

(назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

Мова навчання **українська**

(вказати: на яких мовах читається дисципліна)

Розробники: доц., к.н.с.к. Гринівський Т. С.

(вказати авторів (викладач (ів)), їхні посади, наукові ступені, вчені звання)

Профайл викладача (-ів)

<http://philology.chnu.edu.ua/?personnal=%d0%b3%d1%80%d0%b8%d0%bd%d1%96%d0%b2%d1%81%d1%8c%d0%ba%d0%b8%d0%b9-%d1%82%d0%b0%d1%80%d0%b0%d1%81-%d1%81%d1%82%d0%b5%d0%bf%d0%b0%d0%bd%d0%be%d0%b2%d0%b8%d1%87#more-716>

Контактний тел.

58 47 02

E-mail:

t.grynivskyj@chnu.edu.ua

Сторінка курсу в Moodle

Дайте посилання на дисципліну в системі Moodle

Консультації

Очні консультації: щотижневі

Онлайн-консультації: googl.meet

1. Анотація дисципліни (призначення навчальної дисципліни).

Курс призначений для вивчення основ видавничо-поліграфічної діяльності..

2. Мета навчальної дисципліни: здобуття студентом практичних і теоретичних знань про стан розвитку сучасної друкарської справи, освоєння основ сучасних технологій в цій галузі.

3. Пререквізити.

4. Результати навчання

знати: сучасний стан української видавничо-поліграфічної промисловості у контексті світових тенденцій; національні й міжнародні видавничі стандарти та правила їх застосування; сферу застосування редакторських професій; функціональні обов'язки працівників видавництв та редакцій; основні розмірні та кількісні параметри різних видів видань.

вміти: застосовувати основні положення законодавчих актів щодо видавничої справи у практиці діяльності видавця; визначати формати різних видів видань; підрахувати обсяги видань в обліково-видавничих, умовних, друкарських, авторських аркушах; структурувати конкретне видання за змістовою, вступною та заключною частинами видання; орієнтуватися в складанні попереднього кошторису витрат на видання; розробляти концепцію видавничо-поліграфічного виготовлення певного друкованого продукту.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ФК13. Здатність опиратися у професійній діяльності на новітні досягнення у галузі вітчизняного та світового книговидання.

ФК 15. Здатність здійснювати редакційно-видавничу підготовку видань відповідно до видавничих норм і стандартів.

ПРН 14. Використовувати знання з історії та теорії видавничої справи, журналістики при створенні видавничого продукту.

ПРН 16. Застосовувати методики редакційно-видавничої підготовки видань різних видів.

ПРН 17. Знати і розуміти основні поліграфічні процеси й вимоги до поліграфічного виконання видання.

5. Опис навчальної дисципліни

5.1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни __ Основи видавничо-поліграфічної справи __												
Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин					Вид підсумкового контролю	
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота		індивідуальні завдання
Денна	1	1	4,5	135	2	30	45			56	4	залік
Заочна	1	1	4,5	135	2	8	12			111	4	залік

5.2. Дидактична карта навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин																
	усього	денна форма					Заочна форма					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.	л	п	лаб	інд	с.р.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					
Змістовий модуль 1. Сучасна видавничо-поліграфічна справа: стан, структура, особливості редакторської роботи																	
Тема 1. Предмет і завдання курсу.	8	2	2			4	8	1					7				

Особливості й тенденції розвитку редакційно-видавничої справи в Україні на сучасному етапі												
Тема 2. Нормативно-правова база створення, реєстрації та функціонування видавництва в Україні	8	2	2			4	9	1				8
Тема 3. Види видавничої продукції	11	2	4		1	4	10	1			1	8
Тема 4. Побудова книги	10	2	4			4	10	1	1			8
Тема 5. Міжнародні "паспортні дані" українських видань	8	2	2			4	10	1	1			8
Тема 6. Редакційно-видавничий процес і роль редактора у ньому	9	2	2		1	4	10	1			1	8
Разом за змістовим модулем 1	54	12	16		2	24	57	6	2		2	47
Змістовий модуль 2. Сучасна поліграфія: особливості друку, основні виробничі процеси												
Тема 7. Сучасний стан поліграфії в Україні і за кордоном	8	2	2			4	9	1				8
Тема 8. Основні способи друку. Спеціальні способи друку	10	2	4			4	10	1			1	8
Тема 9. Додрукарські і друкарські процеси	10	2	4			4	9		1			8
Тема 10. Види аркушів. Розрахунок обсягу видання	14	3	6		1	4	10		2			8
Тема 11. Післядрукарська обробка видань	8	2	2			4	10		2			8

Тема 12. Брошурно-палітурні процеси	9	2	3			4	10		1		1	8
Тема 13. Типи друкарських машин та особливості технологічного процесу друку	8	2	2			4	10		2			8
Тема 14. Собівартість видання. Розрахунок собівартості.	14	3			1	4	10		2			8
Разом за змістовим модулем 2	81	18	29		2	32	78	2	10		2	64
Усього годин	135	30	45		4	56	135	8	12		4	111

5.3. Зміст завдань для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми
1.	Суспільно-економічні чинники формування ситуації на поліграфічному ринку України
2.	Нормативно-правова база української видавничої справи
3.	Стан і тенденції розвитку зарубіжної видавничої справи
4.	ДСТУ «Видання. Поліграфічне виконання», «Технологія поліграфічних процесів. Терміни та визначення»
5.	ДСТУ «Папір. Терміни та визначення»
6.	ДСТУ «Оброблення тексту. Терміни та визначення»
7.	Нестандартні формати видань
8.	Службова частина видань в Україні і за кордоном
9.	Новинки технічного забезпечення на видавничому ринку
10.	Види оформлення обкладинок

* ІНДЗ – для змістового модуля, або в цілому для навчальної дисципліни за рішенням кафедри (викладача).

6. Система контролю та оцінювання

Види та форми контролю, методи навчання

МН1 – словесні методи (лекція, співбесіда, консультація, дискусія тощо).

МН2 – практичні заняття.

МН5 – екскурсії у ЗМІ.

МН6 – наочні методи (презентації, ілюстрації, відеоматеріали тощо).

МН7 – робота з книгою, з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою.

МН9 – самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни.

Методи оцінювання

МО2 – тести, опитування, контрольні, самостійні роботи за індивідуальними завданнями.

МО5 – розрахункові та графічні роботи.

МО6 – презентації результатів виконання завдань.

МО7 – оцінювання завдань, що виконувались в лабораторіях, комп'ютерне моделювання.

МО8 – залік.

**Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни
Розподіл балів, які отримують студенти**

Поточне оцінювання (<i>аудиторна та самостійна робота</i>)														Кількість балів (залік)	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 3								40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14		
5	5	5	5	5	5	3	4	4	4	4	3	4	4		

7. Рекомендована література

Основна

1. Дурняк Б. В. Стандарти в поліграфії та видавничій справі / Б. В. Дурняк, В. П. Ткаченко, І. Б. Чеботарьова – Львів: Українська академія друкарства, 2011. 320 с.
2. Енциклопедія видавничої справи. – Харків: Прапор, 2008. 320 с.
3. Інструкція про присвоєння Міжнародного стандартного номера книги в Україні. – К.: Книжкова палата України, 1998. 16 с.
4. Партико З. В. Загальне редагування: нормативні основи: Навчальний посібник. – Л.: ВФ Афіша, 2006. 416 с.
5. Теремко В. І. Основні засади видавничого бізнесу : навч. посіб. – К. : Академвидав, 2009. 136 с.
6. Тимошик М. С. Видавничий бізнес: Погляд журналіста, видавця, вченого. – К.: Наша культура і наука, 2005. 238 с.
7. Тимошик М. Книга для автора, редактора, видавця, видавця. – К.: Наша культура і наука, 2005. 240 с.

Допоміжна

1. СОУ 18.1-02477019-11:2014. Поліграфія. Видання для дітей. Загальні технічні вимоги
2. ДСанПіН 5.5.6.-138-2007. 138-2007. Державні санітарні правила і норми. Гігієнічні вимоги до друкованої продукції для дітей
3. СОУ 18.1-02477019-03:2015. Газети. Технічні умови
4. СОУ 18.1-02477019-06:2015. Журнали. Технічні умови
5. СОУ 18.1-02477019-14:2015. Видання книжкові. Технічні умови
6. СОУ 18.1-02477019-07:2015. Поліграфія. Підручники і навчальні посібники для загальноосвітніх навчальних закладів. Загальні технічні вимоги
7. ДСТУ 7157:2010. Інформація та документація. Видання електронні. Основні види та вихідні відомості
8. СОУ 18.1-02477019-04:2015. Альбоми. Технічні умови
9. СОУ 18.1-02477019-02:2015. Видання аркушеві. Технічні умови
10. ДСТУ 4489:2004. Видання книжкові та журнальні. Вимоги до форматів
11. ДСТУ 3017 – 95. Видання. Основні види. Терміни та визначення.
12. ДСТУ 3018-95. Видання. Поліграфічне виконання. Терміни та визначення
13. ДСТУ 29.5.2001. Видання книжкові. Поліграфічне виконання. Загальні технічні вимоги
14. ДСТУ 29.4-2001. Обкладинки та палітурки. Типи.
15. ДСТУ 3772:2013. Оригінали для поліграфічного відтворення. Загальні технічні вимоги.

8. Інформаційні ресурси

Державний комітет телебачення і радіомовлення України <http://comin.kmu.gov.ua/>
 Інститут книги http://195.78.68.75/mcu/control/uk/publish/officialcategory?cat_id=245224928
 Читомо <http://www.chytomo.com/>