

Вимоги до технічного оформлення статті до „Наукового вісника Чернівецького національного університету”

Послідовність структурних елементів

1. **УДК.** Друкувати ліворуч звичайним шрифтом.
2. **Ім'я та прізвище автора.** Друкувати праворуч напівжирним шрифтом.
3. **Назва статті.** Друкувати відцентровано великими літерами, напівжирним шрифтом.
4. **Анотації** (цей структурний елемент не має заголовків „Анотація”, „Аннотация”, „Summary”):
 - подаємо українською, російською та англійською мовами;
 - обсяг кожної анотації становить не менше 5 рядків;
 - перед кожною анотацією наводити ім'я та прізвище автора, назву статті відповідною мовою (напівжирним шрифтом, розмір – 9);
 - до кожної анотації додати ключові слова (5–7 слів);
 - текст анотації друкувати курсивом через один інтервал (розмір – 9).
5. **Текст статті.**

Відповідно до Постанови президії ВАК України від 15.01.2003 р. № 7-05/1 „Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліків ВАК України” (Бюлетень ВАК України. — 2003. — № 1) наукова стаття має містити такі обов'язкові елементи: „постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок з важливими науковими та практичними завданнями; аналіз останніх досліджень та публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення не вирішених раніше частин загальної проблеми; котрим присвячується означена стаття; формулювання цілей статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямку”.

Вимоги до набору статті

1. Текст набирати: *шрифт* – Times New Roman, розмір 14, стиль „нормальний” („звичайний”), міжрядковий *інтервал* – 1,5, абзацний *відступ* – 1 см. (не допускати створення абзацного відступу за допомогою клавіші Tab і знаків пропуску!), обсяг – 12 сторінок. (Увага! Якщо використано спеціальний шрифт, необхідно подати його на окремому диску)
2. Параметри сторінки: всі береги – 2 см, текст вирівнювати по ширині.
3. Треба розрізняти тире (–), дефіс (-) та спеціальний знак у списку літератури (—).
4. Використовувати виключно такі лапки: „ ”.
5. Скорочення на зразок *т. н., т. д., XIX ст.*, ініціали при прізвищах (напр.: *І. І. Слинко*), назви населених пунктів на зразок *м. Київ, с. Михайлівка* друкувати через нерозривний пробіл (одночасне натискання клавіш Ctrl+Shift+пробіл).
6. Скорочення на зразок *90-ті, 1-го* – з нерозривним дефісом (одночасне натискання клавіш Ctrl+Shift+дефіс).
7. Примітки (виноска) робити автоматично (див. меню: Вставка → Виноска).
8. Сторінки рукопису нумерувати олівцем на звороті.
9. Виокремлення фрагменту тексту можливе напівжирним шрифтом та курсивом (підкреслення не використовувати).
10. Ілюстративний матеріал друкувати курсивом, без лапок; покликання на джерело – у круглих дужках.
11. Бібліографічні покликання на наукову літературу в тексті статті подавати в квадратних дужках, перша цифра – порядок джерела в „Літературі”, друга цифра – номер сторінки, перед яким за допомогою нерозривного пробілу подавати скорочення *с.* (зразок: [12, с. 35]). Для зазначення діапазону сторінок використовувати знак „тире” без пропусків ліворуч і праворуч від тире. Номери сторінок того самого джерела розділяти комою, номери джерел розділяти крапкою з комою.
12. Література. Назву „**Література**” друкувати через один рядок після основного тексту за абеткою (напівжирним шрифтом посередині рядка). Кожне джерело (розмір – 10) починати з абзацу; оформлення бібліографії – згідно з вимогами „Бюлетеня ВАК України” (2009. — № 5. — С. 26—30).
13. Статтю супроводжує на окремій сторінці **інформація про автора**:
 - прізвище, ім'я;
 - науковий ступінь; учене звання, місце роботи, посада;
 - домашня адреса, електронна адреса, мобільний телефон;
 - особистий підпис.
 - статті аспірантів та здобувачів подавати з відгуком наукового керівника.

Вартість однієї сторінки – 35 грн.

Матеріали просимо надсилати на електронну адресу simkoz@i.ua.

За довідками звертатися телефоном: (0372) 584832 – кафедра сучасної української мови.
(0372) 584846 – деканат філологічного факультету
0663078283 – Струк Іванна Михайлівна

Редколегія зберігає за собою право відхилити статті, що не відповідають вимогам.